

Нововаршавский МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

№ 13(9)

Русановское сельское поселение

11 апреля 2025 г.

РЕШЕНИЕ

10.04.2025 № 7

д. Русановка

О работе Администрации Русановского сельского поселения за 2024 год

Заслушав отчет Главы сельского поселения о работе Администрации Русановского сельского поселения за 2024 год, Совет

РЕШИЛ:

1. Отчет Главы Русановского сельского поселения принять к сведению (прилагается).
2. Признать работу Администрации Русановского сельского поселения удовлетворительной.

Председатель Совета сельского поселения

Г.Н. Галькова

Отчет Главы Русановского сельского поселения Нововаршавского муниципального района Омской области о проделанной работе за отчетный период 2024 года

Добрый день, уважаемые, депутаты, присутствующие. В соответствии с действующим федеральным законодательством Главы сельских поселений ежегодно отчитываются перед населением о проделанной работе по исполнению бюджета поселения за прошедший год и определению основных направлений работы на очередной финансовый год, исходя из утвержденного Советом бюджета сельского поселения. Такие отчеты в нашем поселении проводятся ежегодно, и сегодня вашему вниманию представляется отчет Главы Русановского сельского поселения. Органы местного самоуправления Русановского сельского поселения составляют: Представительный орган – Совет депутатов, состоящий из 9 депутатов. Действующий состав избран в 2020 году и действует до 2025 года. Исполнительный орган – Администрация сельского поселения, которая обеспечивает исполнение полномочий по решению вопросов местного значения под руководством Главы сельского поселения. В штате администрации сельского поселения находится 4 человека, все специалисты имеют большой трудовой стаж работы в администрации. В своей деятельности Администрация руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ, Постановлениями и распоряжениями Главы муниципального района, Уставом Русановского сельского поселения, Постановлениями и Распоряжениями Главы Русановского сельского

поселения. Деятельность Администрации осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным Советом Русановского сельского поселения.

Работа Администрации сельского поселения – это исполнение полномочий, предусмотренных Уставом поселения по обеспечению деятельности местного самоуправления: исполнение бюджета поселения, организация мероприятий по благоустройству и озеленению территории поселения, освещение улиц, обеспечение мер пожарной безопасности, обеспечение общественной безопасности и правопорядка, обслуживание внутри поселковых дорог. Эти полномочия осуществляются путем организации повседневной работы администрации поселения, осуществление личного приема граждан Главой поселения и специалистами, рассмотрений письменных и устных обращений граждан.

Русановское сельское поселение занимает территорию 14000 га, из них 13880 га – земли сельхоз. назначения. Всего сельских населенных пунктов на территории сельского поселения - 3. На начало 2024 года численность населения Русановского сельского поселения составила 1296 чел.(-49 чел), постоянно проживают на территории 840 чел: д. Русановка – списочно - 818 чел, постоянно - 548; ст. Любовка – 229 и 130 человек соответственно; пос. Любовский – 249 и 162 чел. Пенсионеров в поселении 281 чел, в работоспособном возрасте – 770 чел. В 2024 году родилось 8 детей: мальчиков – 7, девочек – 1. Умерло 12 чел (мужчин-8, женщин-4). Убыль за отчетный год составила 49 человек.

Реализация полномочий по решению вопросов местного значения.

Исполнение бюджета Русановского сельского поселения за 2024 год.

Политику с\п в финансовой сфере осуществляет финансово – экономический отдел администрации с\п. Во исполнении п.п.1.1.ст 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131- ФЗ разработаны и утверждены на Совете депутатов: Положение о бюджетном процессе; Положение о порядке ведения реестра расходных обязательств; Положение о порядке создания и использования резервного фонда и ряд других нормативно правовых документов, которыми руководствуется в своей работе отдел. Для реализации принимаемых программ и решения всех вопросов местного значения одним из главных инструментов является бюджет поселения. В 2024 году в бюджет поселения поступило 10 679 470,62 руб. Налоговые и неналоговые доходы: 3 080 544,71 руб. В т.ч. налог на доходы физических лиц 310 246,78 руб., налоги на имущество 285 173,98 руб.; земельный налог 1 452 886,65 руб.; государственная пошлина 2 300 руб.; единый сельскохозяйственный налог 6 818,26 руб.; акцизы по подакцизным товарам 853 071,72 руб.; субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета 160 713,00 руб.; дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности 4 358 212,91 руб.; прочие межбюджетные трансферты 3 050 000,00 руб., прочие межбюджетные трансферты в соответствии с заключенными соглашениями 30000,00 руб.

Расходы бюджета поселения составили 11 741 788,69 руб. Местный бюджет Русановского сельского поселения формируется за счет налоговых и неналоговых доходов, взимаемых с физических и юридических лиц. Налоговые доходы напрямую влияют на социальную сферу сельского поселения: на ремонт и содержание дорог, оплату электроэнергии, содержание муниципального имущества, содержание культуры, аппарата администрации. Резервом увеличения налоговых доходов является сокращение недоимки. В 2024 году была продолжена работа по сокращению недоимки по налогам. Одним из пунктов мероприятий по ликвидации задолженности по налогам является оповещение, прием задолжников, выписка и оплата квитанций. Не получая этих бюджетных средств, Русановское сельское поселение не может полноценно формировать свой бюджет, исполнять свои обязанности. В настоящее время продолжается работа по выявлению налогоплательщиков умерших, не проживающих на территории, адреса прописки, уточнение собственников земли и имущества. С 2016 года действует новая налоговая программа, квитанции населению поступают с конца августа. Основная оплата налогов ожидается в октябре, ноябре. Для того чтобы не было недоимки по налогам на землю по ошибочным квитанциям, населению необходимо собрать пакет документов, все пенсионеры идут в Администрацию, собираем письма и работу по этим квитанциям

проводим совместно с налоговой службой. С 2016 года срок уплаты налогов перенесен до 1 декабря. Большую помощь в уплате налогов оказывает личный кабинет налогоплательщика. При помощи работников администрации обратившимся гражданам были открыты личные кабинеты.

Работа с документами и обращениями граждан.

Главным направлением в работе Администрации поселения является обращения и указы жителей поселения для решения жизненно необходимых первоочередных задач в сфере социально – экономических отношений, гражданско – правовых отношений, вопросов благоустройства, коммунального хозяйства, здравоохранения, образования, культуры и спорта, которые закреплены в Федеральном законе от 06.10.2006 года № 131 «Об общих принципах организации органов местного самоуправления». Ежедневно с 8ч.30мин (кроме субботы и воскресенья) ведется прием граждан Главой сельского поселения и специалистами Администрации. Граждане обращались по вопросам водоснабжения, уличного освещения, по вопросам жилья, благоустройства, бродячего скота и собак. Специалисты Администрации также проводят работу с населением: дают разъяснения по вопросам в пределах своей компетенции, организуют своевременное рассмотрение писем (обращений, заявлений) граждан. Специалистами администрации предоставляются муниципальные услуги в соответствии с утвержденными административными регламентами. За 2024 год присвоено или изменено 32 адреса. Всего за отчетный период в Администрацию поступило входящей корреспонденции 168 единица. Исходящая корреспонденция - 296. В отчетном периоде принято 69 постановлений, 47 распоряжений. Работа с обращениями граждан проводится в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в РФ», в соответствии с требованиями Закона Омской области от 11.06.2006года № 58 «О дополнительных гарантиях прав граждан на обращение». За отчетный период Администрация по основным направлениям деятельности готовила отчеты и направляла информацию в прокуратуру, в том числе ежемесячно передаются копии издаваемых Постановлений Главы и Решений Совета.

В целях учета личных подсобных хозяйств на территории поселения в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» ведется похозяйственный учет в 10 похозяйственных книгах и электронной похозяйственной книге, сведения в которых обновляются постоянно. Ведение похозяйственных книг осуществляется постоянно на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.

Работа администрации и депутатского корпуса не заканчивается на законотворчестве и правотворчестве. При активной поддержке Совета ветеранов, коллективов ДК, МБОУ «Русановская ООШ», МБОУ «Любовская ООШ», специалиста по делам молодежи совместно с волонтерами была проведена большая работа по подготовке празднования 79 годовщины Великой Победы: проведены митинги, проведены акция «Солдатская могила», акция «Мемориал», поздравления с Днем Победы тружеников тыла, детей – сирот войны на дому. При взаимодействии Администрации поселения, депутатов проводилось благоустройство населенных пунктов поселения. Совместно с социальным участковым посещались семьи, требующие контроль над родителями, злоупотребляющими спиртными напитками и не исполняющими родительские обязанности, совместно с участковым РОВД проводились рейды по соблюдению режима несовершеннолетними в вечернее время.

На территории поселения осуществляют свою деятельность 3 фермерских хозяйства, 4 ИП. Более 90% земель сельхозназначения используются по назначению. ИП представлены торговлей, хранением и переработкой сельхозпродукции. Около 30 семей активно занимаются личным подсобным хозяйством.

В Русановском сельском поселении 10 км внутрипоселковых дорог общего пользования, твердое покрытие имеют 10 км. Для обеспечения безопасности дорожного движения имеется проект организации дорожного движения. Очистку от снега дорог внутри поселения в зимний период по договорам осуществляла техника фермерского хозяйства Барта Д.В., КФХ Кинсфатор, ИП Рябов. На эти цели потрачено (очистка снега –

888 000,00 руб., работы по восстановлению профиля – 384 240,00 руб., работы по скашиванию растительности на обочинах автомобильных дорог – 9 900,00 руб., работы по установке линии освещения дорожного полотна – 29 100,00 руб.). Кроме этого были закуплены электротовары для освещения дорожного полотна – 115 458,30 руб.

Администрацией поселения приняты необходимые нормативные правовые акты по противопожарной безопасности в пожароопасные периоды. В рамках проведения мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в поселении ведётся разъяснительная работа, в пожароопасные периоды устанавливается дежурство и ведётся патрулирование силами работников администрации и старост ст. Любовка и пос. Любовский. Ежегодно проводится проверка технического состояния пожарных гидрантов на территории поселения. Среди населения распространены памятки противопожарной безопасности, предоставленные ПЧ-46. В целях предупреждения и ликвидации последствий ЧС и организации ГО работает Комиссия по чрезвычайным ситуациям. Администрация поселения тесно взаимодействует с правоохранительными органами по вопросу укрепления правопорядка на территории Русановского сельского поселения.

Одним из самых актуальных вопросов был и остается вопрос благоустройства населенных пунктов. С целью контроля выполнения жителями поселения утвержденных «Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Русановского сельского поселения, Нововаршавского района, Омской области» Главой поселения, специалистами Администрации совместно с депутатами проводились рейды по вопросам наведения порядка, благоустройства и правил содержания животных и птицы. Специалисты администрации сельского поселения информируют население о необходимости соблюдать правила благоустройства, утвержденные на территории Русановского сельского поселения. Весной каждого года проводятся субботники по уборке территорий поселения от мусора и сухой растительности. Администрацией с\п проведен косметический ремонт памятника павшим воинам в Великой Отечественной войне в д. Русановка. Около памятника оформлена цветочная клумба. Произвели вырубку сухих деревьев и разросшихся клёнов. Проводились мероприятия силами рабочих на общественных работах по окашиванию общественных территорий, кладбища. Особая благодарность за хорошее содержание территорий детских садов, школ в Русановке и Любовке, Администрации сельского поселения.

В 2024 году в д. Русановка открылась спортивно - игровая площадка «Городок спортивного детства», построенного в рамках инициативного проекта «Решают люди». Эта спортивная площадка стала отличным подарком для детей и взрослых нашего посёлка. Инициативный проект "Устройство спортивно-игровой площадки «Городок спортивного детства" направлен на создание комфортной среды для занятий физической культуры и активным отдыхом для различных возрастных групп Русановского сельского поселения.

Состоялось открытие русановского Дома культуры после капитального ремонта в рамках реализации нацпроекта «Культура». Национальный проект "Культура" в направлении "Культурная среда" реально приблизил русановцев к исполнению их многолетней мечты!!!

В соответствии с уставом поселения органу местного самоуправления Русановского сельского поселения переданы права на совершение нотариальных действий. За 2024 год было совершено 23 нотариальных действия. Администрацией с\п осуществляется исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учета. Учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу в ВС РФ, в Администрации организован в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.03.1988 года № 53-ФЗ-«О воинской обязанности и военной службе», Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 года №719 «Об утверждении положения о воинском учете». Несмотря на финансовые трудности, Администрация поселения исполняет полномочия, возложенные на нее Уставом поселения и Федеральными законами.